ОШ,,Десанка Максимовић“Катун

Број: 02-186

Датум: 21.02.2019.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

За јавну набавку мале вредности

Број 01/2019

Предмет јавне набавке: услуге превоза запослених школе за потребе ОШ“Десанка Максимовић,,Катун

Крајњи рок за достављање понуда је 01.03.2019. до 11.45 часова

Датум отварања понуда је 01.03.2019. у 12.15 часова

-1-

Прилог 2.

САДРЖАЈ

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Прилог 1. Конкурсна документација

Прилог 2. Садржај конкурсне документације

Прилог 3. Позив за подношење понуда

Прилог 4. Услови за учешће понуђача

Прилог 5 и 5а. Изјава

Прилог 6. Изјава понуђача о поштовању законских обавеза

Прилог 7. Упутство понуђачима како да сачине понуду

Прилог 8. Образац са подацима о понуђачу

Прилог 9. Образац трошкова припреме понуде

Прилог 10. Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављањем понудe

Прилог 11. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима

Прилог 12. Изјава о ангажовању подизвођача

Прилог 13. Подаци о подизвођачу

Прилог 14. Изјава о независној понуди

Прилог 15.Образац понуде

Прилог 16. Образац структуре цене табела 1

Прилог 17.изјава о техничком капацитету

Прилог 18 изјава понуђача

Прилог 19-Модел уговора

Прилог 20. Овлашћење представника понуђачa

-2-

Прилог 3.

На основу члана 55.Закона о јавним набавкама(„Службени гласник РС“,бр.124/12,14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке услуге бр. 1/2019 oд 20.02.2019. године

**ОШ“ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“КАТУН**

**18225 КАТУН**

Објављује

**П О З И В**

**За подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку**

услуге превоза запослених радника школе, за период до 31.12.2019. године

**1.)Назив,адреса наручиоца:** ОШ“Десанка Максимовић“Катун 18225,

**2**.)**Врста наручиоца**: просвета - основно образовање

**3.)Врста поступка јавне набавке:** поступак јавне набавке мале вредности

**4.)Опис предмета набавке,назив и ознака из општег речника јавне набавке:** Предмет јавне набавке је услуга: услуга превоза запослених радника школе, за период од закључења уговора до 31.12.2019. године. Опис релација је дат у конкурсној документацији.

Назив и ознака из општег речника јавне набавке: услуге друмског превоза 60100000

**5)критеријум,елементи критеријума за доделу уговора:** Критеријум за избор најповољније понуде је: **најнижа понуђена цена**

**6)Преузимање кoнкурсне документације:**

Конкурсна документација може се преузети на Порталу јавних набавки.

**7)Начин подношења понуда и рок:** Понуде са припадајућом документацијом достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца –**"ПОНУДА – за ЈН бр. 1/2019**  превоз радника школе, за период од закључења уговора до 31.12.2019. године. **НЕ ОТВАРАТИ",** за Наручиоца: **ОШ** „Десанка Максимовић “ **18225 Катун ,** поштом или лично донети у секретаријат школе. На полеђини коверте обавезно навести назив,адресу,број телефона и факса понуђача,као и име за контакт и е-маил. Рок за подношење понуда је **01.03.2019. до 11.45 часова**.

**8)Место,време и начина отварања понуда:**

Јавно отварање понуда обавиће се се у просторија ОШ“Десанка Максимовић“ Катун. Понуде ће се отварати у **петак 01.03.2019. у 12.15. часова**.Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица: Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

**19)Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет )дана од дана јавног отварања понуда и биће објављена на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

10**) Контакт особа**: Бобан Богдановић,тел. 018/618-180, e –mail: [oskatun@gmail.com](mailto:oskatun@gmail.com)

Комисија за јавну набавку

-3-

Прилог 4.

Услови за учешће понуђача

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12,14/15 и 68/15), а испуњеност наведених услова, понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. истог Закона.

**Обавезни услови**

1) Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4) Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописном;

5)Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду ,запошљавању и условима рада , заштити животне средине ,као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл.75. ст.2. Закона)

**Доказивање испуњености обавезних услова**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

*Без обзира на датум издавања извода*

2) Потврда надлежног суда ,односно надлежне полицијске управе

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима и Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4)Решење Министарства саобраћаја о обављању линијског и ванлинијског саобраћаја у земљи. Дозвола мора бити важећа.

5) Изјава понуђача да је поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду ,запошљавању и условима рада , заштити животне средине ,као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл.75. ст.2. Закона)

-4-

Додатни услови:

- најмање 3 године искуства уговореног превоза радника,

Кадровски капацитет:

- најмање два запослена радника са возачком дозволом Д категорије,

Технички капацитет:

- да на основу власништва располаже са најмање 2 (два) соло аутобуса (градских, приградских или међуградских) који нису старији од 7 година од дана отварања понуда;

- да располаже сервисном радионицом за техничко одржавање возила или да има уговор о пословно-техничкој сарадњи са једном таквом радионицом.

Потврда сачињена од стране понуђача у којој ће навести напред наведено

***Сходно чл.77.став 4.ЗЈН испуњеност свих или појединих услова осим услова из чл.75.ст.1 тачка 5. Овог закона ,доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.***

**НАПОМЕНА**: Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама ,а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену фтк.свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из чл.77.став 4.овог закона наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1.тачка 1. до 4 . ,који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре-Регистар понуђача,а дужни су да доставе важећу дозволу за обављање делатности издате од стране надлежног органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке ,која наступи до доношења одлуке,односно закључења уговора,односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

-6-

Прилог 5.

**ИЗЈАВА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (навести назив понуђача)у поступку јавне набавке услуга – превоз запослених радника за период до 31.12.2019. године, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду ,запошљавању и условима рада , заштити животне средине ,као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл.75. ст.2. Закона)

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-7-

Прилог 5a

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. СТАВ 2. ЗАКОНА

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 2 тачка 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач (навести назив понуђача)у поступку јавне набавке услуга – превоз запослених радника за период од закључења уговора до 31.12.2019. године, број 01/2019**.** испуњава додатне услове из чл. 76. став. 2. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку који се односе кадровски капацитет понуђача (ангажовање техничког особља и других експерата) и то:

- најмање 3 године искуства уговореног превоза радника,

Кадровски капацитет:

- најмање два запослена радника са возачком дозволом Д категорије,

Технички капацитет:

- да на основу власништва располаже са најмање 2 (два) соло аутобуса (градских, приградских или међуградских) који нису старији од 7 година од дана отварања понуда;

- да располаже сервисном радионицом за техничко одржавање возила или да има уговор о пословно-техничкој сарадњи са једном таквом радионицом.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Понуђач

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена**: Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*.*

**-8-**

Прилог 6.

Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ПОШТОВАЊУ ЗАКОНСКИХ ОБАВЕЗА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив понуђача)

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за услуге превоза радника у Основној школи '' Десанка Максимовић '' у Катуну број. 1/2019, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,заштити животне средине,и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

-9-.

Прилог 7

Упутство понуђачима како да сачине понуду

Упутство понуђачима како да сачине понуду ,садржи податке о захтевима Установе у погледу садржини понуде као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора.Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном,понуда се одбија.

* + Понуђач доставља понуду на обрасцима садржаним у конкурској документацији Све евентуалне исправке Понуђача у понуди коју подноси морају бити оверене печатом овлашћеног лица.
  + Понуђач може поднети понуду за једну партију,више партија или све партије,јер је предмет јавне набавке обликован по партијама,али тако да свака партија може бити оцењивана посебно.за сваку партију се закључује посебан уговор.
  + Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на српском језику на коме је припремљена конкурсна документација.
  + Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације
  + Валута понуде је динар.
  + Цена мора бити исказана у динарима без пореза на додату вредност
  + У цену је урачунато: цена предмета јавне набавке са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке
  + Цене се могу мењати само из објективних разлога предвиђене уговором о јавној набавци
  + Уговор се закључује за период од дана закључења уговора до 31.12.2019.године.
  + Све дате изјаве од стране понуђача морају бити оверене печатом и потписане од овлашћеног лица,у супротном понуда се одбија као понуда са битним недостацима
  + Понуђач се обавезује да у циљу реализације услуга превоза запослених на посао и са посла врши превоз сваког дана по распореду рада
  + Рок за пружање услуга превоза наведених у понуди је од дана закључења уговора до 31.12.2019.године. Наручилац задржава право промене датих количина карти као и релација,из разлога могућности упошљавања нових лица и примања нове деце али да вредност услуга не може бити већа од процењене вредности јавне набавке.
  + Рок плаћања је од највише 45 дана од дана пријема фактуре

-Понуђач се обавезује да ће обезбедити превоз за све релације а према спецификацији услуге,и по потреби из свих насељених места општине Алексинац и града Ниша

- Понуђач се обавезује да ће у случају квара аутобуса обезбедити други аутобус који ће у што краћем року заменити неисправан аутобус

-Понуђач се обавезује да ће на основу тражених спецификација(потреба) од стране наручиоца издати месечне карте радника за следеће серије: градска , приградска и међумесна

-10-

1. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације

Понуђач може тражити додатне информације и појашњења у писаном облику најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда .Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача,као и поднете понуде,до истека рока предвиђеног за отварање понуда. Наручилац може уз сагласност понуђача,да исправи рачунске грешке уочених приликом разматрања понуда по окончању поступка отварања понуда.У случају разлике између јединичне и укупне цене ,меродавна је јединична цена.Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.

1. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде,понуда ће се одбити као понуда са битним недостацима.

1. Критеријум за доделу уговора

Избор између достављених благовремених,одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има бољу покривеност линија превоза.

4. Наручилац ће се понуђачем закључити уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права. . Уколико најповољнији понуђач из било ког разлога не прихвати закључење уговора,Наручилац може закључити уговор са првим следећим Понуђачем са ранг листе. Наручилац може одустати од доделе уговора о јавној набавци и то: ако се у поступку није јавио ни један понуђач и ако су понуде неодговарајуће и неприхватљиве као и ако је цена најповољније понуде већа од планираних средстава за јавну набавку

Права и дужности наручиоца:Наручилац је дужан :

-да одбије све понуде са битним недостацима(чл.106.Закона о јавним набавкама)

-да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из чл.109.овог Закона

-11-

Наручилац задржава право:

-да одбије понуду у складу са чл.82.Закона о јавним набавкама

-да одбије понуду у складу са чл.92.Закона о јавним набавкама

Све што није регулисано овом конкурсном документацијом примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама(Сл.гласник РС“,бр.124/2012,14/2015 и 68/2015)

-12-

Прилог 8

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Пун назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорна особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потписник уговора)

Особа за контакт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/телефакса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рачун предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број предузећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуђена цена без пдв-а: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуђена цена са пдв-ом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рок важења понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За понуђача

МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-13-

Прилог 9

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рб. | Врста трошкова | Износ /у дин/ |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
|  | Укупно: |  |

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да попуни овај образац припреме понуде само уколико је наручилац у конкурсној документацији затражио доставу узорка или модела односно средства обезбеђења,у супротном овај образац се не попуњава.

Трошкове припреме и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-14-

**Прилог 10**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И**

**ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

**1.** КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

**2.** КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

**3.** ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку - **Превоз запослених бр. 01/2019** саставио и потписао

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потпиусивање понуде)*

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица или  овлашћеног члана групе понуђача / |

-15-

Прилог 11

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку – **Превоз запослених, бр. 01/2019**, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

-16-

Прилог 12

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке - **Превоз радника бр. 01/2019**, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив подизвођача | Позиција услуга које извршава | Учешће подизвођача |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

*-17-*

Прилог 13

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** | |
| Назив подизвођача |  |
| Седиште подизвођача |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун подизвођача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески број подизвођача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

-18-

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  **КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** | |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун понуђача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број понуђача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

-19-

Прилог 14

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-20-

ПРИЛОГ 15

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку - Превоз радника, бр. 01/2019, подносим:

П О Н У Д У бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / 2019

1. Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) заједничку понуду

2. Услови понуде:

а ) Вредност понуде (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

б) Начин и рок плаћања: плаћање ће се вршити месечно, у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема уредно испостављене фактуре;

в) Важност понуде: 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

*При састављању своје понуде поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и противпожарне заштите.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  / потпис овлашћеног лица / |

21

Прилог 16.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Табела 1. Превоз радника ОШ,,Десанка Максимовић,,Катун, на посао и са посла

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | Релација | Оквиран број радника | Цена без пдв-а месечне карте по раднику | Укупна цена |
| 1. | Алексинац –Катун-Г.Крупац-Суботинац-Алексинац | 1 |  |  |
| 2. | Алексинац- Дражевац-Алексинац | 3 |  |  |
| 3. | Алексинац-Г.Крупац-Алексинац | 1 |  |  |
| 4. | Соко Бања-Катун-Лоћика-Соко Бања | 1 |  |  |
| 5. | Ниш-Катун-Ниш | 1 |  |  |
| 6. | Дражевац-Доњи Крупац-Дражевац | 1 |  |  |
| 7. | Моравац-Црна Бара-Моравац | 1 |  |  |
| 8. | Алексинац-Пруговац--Алексинац | 1 |  |  |
| 9. | Црна Бара-Пруговац-Црна Бара | 1 |  |  |
| 10. | Катун-Бели Брег-Катун | 1 |  |  |
| 11. | Алексинац-Катун-Трњане-Бован-Алексинац | 1 |  |  |
| 12. | Алексинац-Катун-Алексинац | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Школа ради само у преподневној смени од 7,00 часова до 15,00 часова.

Понуђач се обавезује да ће на основу тражених спецификација(потреба) од стране наручиоца издати месечне карте радника за следеће серије: А-градска и приградска; Ф- општинска; Р-релацијска за период од 7 месеци према календару образовно-васпитног рада школе

-22-

Начин плаћања: у року од \_\_\_\_\_\_\_ дана од дана испостављања фактуре(рок плаћања нe може бити дужи од 45 дана)

-понуда са предвиђеним авансним плаћањем биће одбијена

Евентуалне комерцијалне и друге повољности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број радника је дат оквирно (плус –минус 20% у зависности од специфичних потреба Наручиоца за радним ангажовањем запослених лица и њиховог места боравка)

М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-23-

Прилог 17.

**ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу изјављујемо да ћемо користити следећа возила при вршењу услуге која је предмет јавне набавке – превоз радника, у поступку јавне набавке мале вредности, број 1/2019 и то:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ред. бр. | Тип возила | Регистарска ознака |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**НАПОМЕНА:** Уз овај образац доставити **фотокопије саобраћајних дозвола са потврдом о техничкој исправности возила .**

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац копирати за сваког учесника у понуди.

Образац оверава и попуњава одговорно лице учесника у заједничкој понуди

Место\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум\_\_\_\_\_\_\_

-24-

Прилог 18

Понуђач:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дел.број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

* + 1. При састављању понуде поштовали смо све захтеве наручиоца
    2. Располажемо са довољним техничким капацитетом,односно да на основу власништва располаже довољним бројем аутобуса одређеног капацитета седишта за превоз
    3. да располаже пословним простором и одговарајућом опремом за обраду података(месечних карата)
    4. Располажемо довољним кадровским капацитетом ,односно да има у радном односу лица која су оспособљена да пруже предметне услуге(запослени који врше превоз да поседују возачку дозволу Д категорије)
    5. Понуду смо саставили по свим условима из конкурсне документације а њима се у целости слажемо и они су саставни део понуде

Место и датум:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-25-

Прилог 19

М О Д Е Л

# У Г О В О Р

За превоз запослених **ОШ“Десанка Максимовић“Катун са посла и на посао**

**Закључен дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. године у Катуну, између:**

1. ОШ,,Десанка Максимовић,Катун, ( у даљем тексту:Наручилац), кога заступа директор Чедомир Ташић, с једне стране

ПИБ 100312939

Матични број 07106939

Основни рачун 840-1797660-57

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :Пружалац услуге превоза)

ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жиро-рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. и члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012), на основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности обликоване по партијама за пружања услуге превоза радника спровео предметни поступак број 01/2019

- да је Пружалац услуга, дана \_\_\_. \_\_\_\_.2019 године доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Пружалаца услуге у потпуности одговара захтевима наручиоца из конкурсне докуменатације, а која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

**Члан 2.**

Предмет овог Уговора је превоз радника ОШ“Десанка Максимовић“ Катун са посла и на посао у свему према понуди превозника број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. године.

**Члан 3.**

Укупна цена понуде без обрачунатог пореза на додатну вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, а са обрачунатим порезом на додату вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

- 26 -

Уговорена цена услига је оквирна и зависиће од броја запослених који ће користити услуге превоза и Наручилац нема обавезу да користи услуге у висини уговорене цене.

**Члан 4.**

У случају објективних разлога на тржишту,а у складу са Законом о јавним набавкама,уговорне стране су се сагласиле да се изврши корекција цене.тј.анекс уговора по достављеном захтеву са образложењем ,а највише у висини до 10% на годишњем нивоу.

**Члан 5.**

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити редовно,у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама(„Сл.гласник РС“бр.119/2012),односно у року од 45 дана

**Члан 6.**

Набавка услуга врши се на основу годишњих потреба наручиоца – за период од дана потписивања уговора до 31.12.2019. године.

**Члан 7.**

Пружалац услуга се обавезује:

- Да обавља редован превоз радника ОШ“Десанка Максимовић“ Катун, са поласцима које ће ускладити према захтеву Наручиоца односно редоследу рада.

- Да пред почетак вожње обезбеди потврду о извршеном техничком прегледу и да возила за све време обављања превоза одржава у исправном стању,

- Да корисницима превоза обезбеди потребан број места у возилима,

- Да услуге превоза врши у складу са Законом и прописима који регулишу ту област, као и са захтевима из конкурсне документације.

**Члан 8.**

Наручилац је у обавези да до 25-тог у месецу за наредни месец достави списак који садржи име и презиме радника и релацију на којој се превозикао и број легитимације.

**Члан 9.**

Наручилац задржава право промене датих количина карти као и релација,из разлога могућности упошљавања нових лица и примања нове деце али да вредност услуга не може бити већа од процењене вредности јавне набавке.

-Понуђач се обавезује да ће обезбедити превоз за све релације а према спецификацији услуге

- Понуђач се обавезује да ће у случају квара аутобуса обезбедити други аутобус који ће у што краћем року заменити неисправан аутобус

-Понуђач се обавезује да ће на основу тражених спецификација(потреба) од стране наручиоца издати месечне карте за градски, приградски и међумесни

-27-

**Члан 10.**

Уколико Пружалац услуге не врши послове поверене овим уговором и на начин прописан законом и уговором, овај уговор може бити раскинут пре рока на који је закључен.

**Члан 11.**

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи и други прописи који регулишу ову област.

**Члан 12.**

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора могу се вршити у писаној форми,с тим што свака уговорна страна може исти раскинути уз отказни рок од 30 радних дана.

**Члан 13.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у супротном надлежан је Трговински суд у Нишу.

**Члан 14.**

Свака уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора те другој начини штету, дужна је да исту надокнади.

**Члан 15.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

Пружалац услуге Наручилац

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОШ „Десанка Максимовић“ Катун

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор

- 28 -

Прилог 20

ОВЛАШЋЕЊЕ

ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ПРЕВОЗ РАДНИКА бр. 01/2018

(име и презиме лица које представља понуђача)

Из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број ЛК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ овлашћује се да у име :

(назив понуђача)

Из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,може да учествује у поступку набавке

Услуге превоза радника, а за потребе ОШ“Десанка Максимовић“ Катун

Пуномоћник има овлашћења да преузима све радње јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

# 

-29-